

Publikacja współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**Rozwijanie, uzupełnianie i aktualizacja informacji o zawodach oraz jej upowszechnianie
za pomocą nowoczesnych narzędzi komunikacji – INFODORADCA+**

INFORMACJA O ZAWODZIE

Analitik informacji i raportów medialnych

(262201)



Bibliotekoznawcy i specjaliści zarządzania informacją

Rozwijanie, uzupełnianie i aktualizacja informacji o zawodach oraz jej rozpowszechnianie za pomocą nowoczesnych narzędzi komunikacji – INFODORADCA+

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

INFORMACJA O ZAWODZIE

Analityk informacji i raportów medialnych (262201)

Bibliotekoznawcy i specjaliści zarządzania informacją

Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, Departament Rynku Pracy

Publikacja opracowana w ramach projektu **Rozwijanie, uzupełnianie i aktualizacja informacji o zawodach oraz jej upowszechnianie za pomocą nowoczesnych narzędzi komunikacji – INFODORADCA+**

Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Oś priorytetowa II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.4 Modernizacja publicznych i niepublicznych służb zatrudnienia oraz lepsze dostosowanie ich do potrzeb rynku pracy

PROJEKT NR: POWR.02.04.00-00-0060/16-00

Partnerzy projektu INFODORADCA+:

- DORADCA Consultants Ltd Sp. z o.o., Gdynia
- Instytut Technologii Eksploatacji – Państwowy Instytut Badawczy, Radom
- Instytut Pracy i Spraw Socjalnych, Warszawa
- Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy, Warszawa
- PBS Sp. z o.o., Sopot

INFORMACJA O ZAWODZIE

Analityk informacji i raportów medialnych (262201)

© Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, Departament Rynku Pracy, Warszawa 2018

Kopiowanie i rozpowszechnianie w całości lub w części dozwolone wyłącznie za podaniem źródła.

ISBN 978-83-7789-495-8 [185]

Publikacja bezpłatna

Zdjęcie na okładce (źródło): <https://pixabay.com/pl/komputer-laptop-technologie-urząd-3368242>
[dostęp: 31.10.2018].



SPIS TREŚCI

1. DANE IDENTYFIKACYJNE ZAWODU	3
1.1. Nazwa i kod zawodu (wg Klasyfikacji zawodów i specjalności).....	3
1.2. Nazwy zwyczajowe zawodu.....	3
1.3. Usytuowanie zawodu w klasyfikacjach: ISCO, PKD	3
1.4. Notka metodologiczna, autorzy i eksperci opiniujący	3
2. OPIS ZAWODU.....	4
2.1. Synteza zawodu	4
2.2. Opis pracy i sposobu jej wykonywania	4
2.3. Środowisko pracy (warunki pracy, maszyny i narzędzia pracy, zagrożenia, organizacja pracy).....	5
2.4. Wymagania psychofizyczne i zdrowotne.....	6
2.5. Wykształcenie, tytuły zawodowe, kwalifikacje i uprawnienia niezbędne/preferowane do podjęcia pracy w zawodzie	7
2.6. Możliwości rozwoju zawodowego, awansu i potwierdzania kompetencji	7
2.7. Zawody pokrewne	8
3. ZADANIA ZAWODOWE I WYMAGANE KOMPETENCJE	8
3.1. Zadania zawodowe	8
3.2. Kompetencja zawodowa Kz1: Analizowanie materiałów medialnych	9
3.3. Kompetencja zawodowa Kz2: Opracowywanie raportu z analizy materiałów medialnych	10
3.4. Kompetencje społeczne.....	11
3.5. Profil kompetencji kluczowych dla zawodu.....	12
3.6. Powiązanie kompetencji zawodowych z opisami poziomów Polskiej Ramy Kwalifikacji oraz Sektorowej Ramy Kwalifikacji.....	12
4. ODNIESIENIE DO SYTUACJI ZAWODU NA RYNKU PRACY I MOŻLIWOŚCI DOSKONALENIA ZAWODOWEGO.....	13
4.1. Możliwości podjęcia pracy w zawodzie	13
4.2. Instytucje oferujące kształcenie, szkolenie i/lub potwierdzanie kompetencji w ramach zawodu	14
4.3. Zarobki osób wykonujących dany zawód/daną grupę zawodów	15
4.4. Możliwości zatrudnienia osób niepełnosprawnych w zawodzie.....	15
5. ODNIESIENIE DO EUROPEJSKIEJ KLASYFIKACJI UMIEJĘTNOŚCI/KOMPETENCJI, KWALIFIKACJI I ZAWODÓW (ESCO)	16
6. ŹRÓDŁA DODATKOWYCH INFORMACJI O ZAWODZIE	16
7. SŁOWNIK POJĘĆ	18
7.1. Definicje powiązane z opisem informacji o zawodzie (zawodoznawcze)	18
7.2. Definicje związane z wykonywaniem zawodu (branżowe)	20

1. DANE IDENTYFIKACYJNE ZAWODU

1.1. Nazwa i kod zawodu (wg Klasyfikacji zawodów i specjalności)

Analityk informacji i raportów medialnych 262201

1.2. Nazwy zwyczajowe zawodu

- Analityk medialny.
- Analityk mediów.
- Pracownik firmy monitorującej media.

1.3. Usytuowanie zawodu w klasyfikacjach: ISCO, PKD

W Międzynarodowym Standardzie Klasyfikacji Zawodów ISCO-08 odpowiada grupie:

- 2622 Librarians and related information professionals.

Według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD 2007):

- Sekcja M – Działalność profesjonalna, naukowa i techniczna.

1.4. Notka metodologiczna, autorzy i eksperci opiniujący

Notka metodologiczna

Opis informacji o zawodzie opracowano na podstawie:

- analizy źródeł (akty prawne, klasyfikacje krajowe, międzynarodowe) oraz źródeł internetowych,
- wyników badań i analiz prowadzonych w projekcie PO KL (2011–2013) „Rozwijanie zbioru krajowych standardów kompetencji zawodowych wymaganych przez pracodawców”,
- analizy opisu zawodu zamieszczonego w wyszukiwarce opisów zawodów na Portalu Publicznych Służb Zatrudnienia,
- zebranych opinii od recenzentów, członków panelu ewaluacyjnego oraz zespołu ds. walidacji i jakości informacji o zawodach.

Autorzy i eksperci opiniujący

Zespół Ekspercki:

- Anna Kaczorowska – PBS sp. z o.o., Sopot.
- Marcin Szczupak – Press Service Monitoring Mediów, Poznań.
- Magdalena Szymczuk – PBS sp. z o.o., Sopot.
- Magdalena Tokaj – Instytut Monitorowania Mediów sp. z o.o., Warszawa.

Zespół ds. walidacji i jakości informacji o zawodzie:

- Małgorzata Domańska-Plichta – PBS sp. z o.o., Sopot.
- Magdalena Jackman – PBS sp. z o.o., Sopot.
- Ryszard Pieńkowski – PBS sp. z o.o., Sopot.
- Sebastian Stefański – PBS sp. z o.o., Sopot.
- Krzysztof Symela – Instytut Technologii Eksploatacji – PIB, Radom.
- Daria Świsulska – PBS sp. z o.o., Sopot.

Recenzenci:

- Patrycja Hrabiec-Hojda – Infomedia Group sp. z o.o., Kraków.
- Marzena Marcinek – Biblioteka Politechniki Krakowskiej, Kraków.

Panel ewaluacyjny – przedstawiciele partnerów społecznych:

- Sabina Cisek – Polskie Towarzystwo Informacji Naukowej, Katowice.
- Magdalena Mrozkowiak – Ośrodek Rozwoju Edukacji, Warszawa.

Data (rok) opracowania opisu informacji o zawodzie: 2018 r.

WAŻNE:

W tekście opisu informacji o zawodzie występują podkreślenia wybranych określeń wraz z indeksem górnym, który wskazuje numer definicji w słowniku branżowym w punkcie 7.2.

2. OPIS ZAWODU

2.1. Synteza zawodu

Analityk informacji i raportów medialnych¹¹ analizuje informacje zebrane przy pomocy dostępnych narzędzi do monitoringu mediów¹⁰. Następnie na ich podstawie przygotowuje raport podsumowujący i porządkujący zebrane informacje.

2.2. Opis pracy i sposobu jej wykonywania

Opis pracy

Analityk informacji i raportów medialnych bada i ocenia wizerunek medialny¹³ zadanego tematu, osób, podmiotów i zjawisk, wydarzeń i procesów, w tym również szuka odpowiedzi na pytanie, jak są one przedstawiane przez media drukowane i elektroniczne⁷, a także użytkowników mediów społecznościowych⁸.

Opracowane w raporcie przez analityka informacji i raportów medialnych dane, prognozy, rekomendacje¹² są udostępniane osobom odpowiedzialnym za komunikację z mediami, public relations, marketing i reklamę oraz wspomagają proces podejmowania decyzji przez kadrę kierowniczą.

Sposoby wykonywania pracy

Analityk informacji i raportów medialnych wykonuje pracę w relacji człowiek – dane. Jego praca polega m.in. na:

- pozyskiwaniu za pomocą narzędzi i programów do monitoringu mediów materiałów dotyczących analizowanego zagadnienia,
- selekcjonowaniu materiałów pod kątem potrzebnych zestawień w przygotowywanym raporcie,
- opisywaniu i katalogowaniu zgromadzonych materiałów w odniesieniu do wcześniej przygotowanych kategorii ocen spójnych z zadanym pytaniem badawczym,
- kontrolowaniu poprawności i kompletności zgromadzonego materiału do badań,
- sporządzaniu zestawień, wykresów i tabel ilustrujących zgromadzone i przeanalizowane dane,
- interpretowaniu zgromadzonych danych, wyciąganiu wniosków i weryfikowaniu hipotezy,
- przygotowywaniu rekomendacji odnośnie prowadzonej polityki komunikacyjnej w kontekście przedstawionych wniosków z analizy obrazu medialnego i wspomagania procesu podejmowania decyzji przez kadrę kierowniczą.

Więcej szczegółowych informacji znajduje się w sekcjach: 3.1. Zadania zawodowe oraz 3.2. i 3.3. Kompetencje zawodowe.

2.3. Środowisko pracy (warunki pracy, maszyny i narzędzia pracy, zagrożenia, organizacja pracy)

Warunki pracy

Miejsce pracy **analityka informacji i raportów medialnych** to pomieszczenia przeznaczone do szeroko pojętej pracy biurowej. Mogą to być zarówno biura, jak również odpowiednio zorganizowane stanowiska pracy przy komputerze w innych dogodnych miejscach.

Praca odbywa się w pozycji siedzącej, przed monitorem komputera, co do zasady na stanowisku spełniającym wymogi ergonomii pracy z monitorami.

Pomieszczenia są z reguły wentylowane, dobrze oświetlone i ogrzewane, zapewniające komfortowy mikroklimat.

Więcej informacji znajduje się w sekcji: 4.1. Możliwości podjęcia pracy w zawodzie.

Wykorzystywane maszyny i narzędzia pracy

Analityk informacji i raportów medialnych w swojej pracy zawodowej wykorzystuje m.in.:

- komputer z typowym oprogramowaniem biurowym (arkusz kalkulacyjny, edytor tekstu) i dedykowanym oprogramowaniem specjalistycznym dla potrzeb prowadzonych analiz (np. programy statystyczne i ekonometryczne),
- przyłącze internetowe,
- oprogramowanie do przeglądania zasobów internetu, wysyłania i odbierania poczty elektronicznej,
- komunikatory umożliwiające prowadzenie spotkań on-line,
- narzędzia i programy służące do monitoringu mediów,
- inne autorskie oprogramowanie do analizy mediów,
- telefon (smartfon), drukarkę, skaner, faks, rzutnik multimedialny oraz inne typowe urządzenia biurowe,
- programy graficzne.

Organizacja pracy

Analityk informacji i raportów medialnych pracuje w systemie jedno-, a czasem też dwu- i trzymianowym, na ogół przez 8 godzin. Możliwe jest świadczenie pracy zdalnie, tzn. może wykonywać swoją pracę np. w domu.

Analityk informacji i raportów medialnych może pracować samodzielnie lub w zespole.

Praca analityka informacji i raportów medialnych obejmuje stałe zadania zawodowe, m.in.: klasyfikację materiałów⁶, analizę, tworzenie raportów.

Zagrożenia mające wpływ na bezpieczeństwo pracy człowieka

Zagrożenia związane z pracą na stanowisku **analityk informacji i raportów medialnych**:

- bóle kręgosłupa z uwagi na pozycję siedzącą,
- obciążenie nadgarstków zagrażające zespołem cieśni nadgarstka, spowodowane nienaturalną pozycją dłoni podczas pracy z komputerem,
- kłopoty ze wzrokiem z uwagi na długotrwałą pracę przed monitorem,
- stres,
- monotonia.

WAŻNE:

Stanowisko pracy powinno być zorganizowane zgodnie z zasadami BHP i ergonomii pracy. Pracę przy monitorach ekranowych zalicza się do prac uciążliwych.

2.4. Wymagania psychofizyczne i zdrowotne

Wymagania psychofizyczne

Dla pracownika wykonującego zawód **analityk informacji i raportów medialnych** ważne są:

w kategorii wymagań fizycznych

- ogólna wydolność fizyczna,
- sprawność układu kostno-stawowego,
- sprawność narządu wzroku,
- sprawność narządu słuchu;

w kategorii sprawności sensomotorycznych

- ostrość słuchu,
- ostrość wzroku,
- rozróżnianie barw,
- koordynacja wzrokowo-ruchowa,
- zręczność palców;

w kategorii sprawności i zdolności

- zdolność koncentracji uwagi,
- podzielność uwagi,
- zdolność szybkiego czytania ze zrozumieniem,
- zdolność analitycznego myślenia,
- zdolność organizacji pracy własnej,
- zdolność publicznej prezentacji,
- rozumowanie logiczne;

w kategorii cech osobowościowych

- rzetelność,
- dokładność,
- odpowiedzialność,
- wytrwałość,
- cierpliwość,
- konsekwencja w działaniu,
- kreatywność,
- lojalność,
- otwartość na innowacje,
- zaangażowanie,
- zdolność do pracy bez nadzoru,
- samodyscyplina,
- gotowość do poszerzania i aktualizowania wiedzy,
- skuteczne komunikowanie się.

Więcej informacji znajduje się w sekcjach: 3.4. Kompetencje społeczne; 3.5. Profil kompetencji kluczowych dla zawodu.

Wymagania zdrowotne

Ze względu na wydatek energetyczny praca w zawodzie **analityk informacji i raportów medialnych** zaliczana jest do prac lekkich. Występuje w niej jednak obciążenie umysłowe, związane np. z analizowaniem, rozwiązywaniami problemów i podejmowaniem decyzji.

Aby wykonywać zawód analityk informacji i raportów medialnych, wskazane jest posiadanie dobrego wzroku oraz sprawności palców. Praca w zawodzie analityk informacji i raportów medialnych wymaga odporności na wykonywanie pracy w pozycji siedzącej przed ekranem komputera.

Nie ma szczególnych obostrzeń uniemożliwiających lub ograniczających możliwość wykonywania zawodu, poza niepełnosprawnością intelektualną oraz wadami narządu wzroku i układu kostnego, które uniemożliwiają wielogodzinną pracę przy stanowisku komputerowym.

WAŻNE:

O stanie zdrowia i ewentualnych przeciwwskazaniach do wykonywania zawodu orzeka lekarz medycyny pracy.

Więcej informacji znajduje się w sekcji: 4.4. Możliwości zatrudnienia osób niepełnosprawnych w zawodzie.

2.5. Wykształcenie, tytuły zawodowe, kwalifikacje i uprawnienia niezbędne/preferowane do podjęcia pracy w zawodzie

Wykształcenie niezbędne do podjęcia pracy w zawodzie

Obecnie (2018 r.) do podjęcia pracy w zawodzie **analityk informacji i raportów medialnych** wymagane jest wykształcenie wyższe I lub II stopnia.

Tytuły zawodowe, kwalifikacje i uprawnienia niezbędne/preferowane do podjęcia pracy w zawodzie

Podjęcie pracy w zawodzie **analityk informacji i raportów medialnych** ułatwia posiadanie:

- dyplomu ukończenia studiów I lub II stopnia na kierunkach: medioznawstwo (nauka o mediach), dziennikarstwo i komunikacja społeczna, logistyka mediów, public relations i doradztwo medialne, mediaworking, logistyka i administrowanie w mediach i pokrewnych, marketing i komunikacja rynkowa, socjologia itp. oraz posiadanie odpowiednio tytułu licencjata lub magistra,
- świadectwa ukończenia studiów podyplomowych w zakresie badania i analizy marketingowej, analizy statystycznej i data mining w biznesie.

Dodatkowymi atutami przy zatrudnianiu w zawodzie analityk informacji i raportów medialnych są m.in.:

- suplement dla absolwentów szkół wyższych – Europass (w języku polskim i angielskim), wydawany na prośbę zainteresowanego przez szkoły wyższe razem z dyplomem ukończenia studiów,
- zaświadczenia o udziale w szkoleniach wewnętrznych organizowanych w przedsiębiorstwie wyspecjalizowanym w monitoringu i analizie mediów,
- zaświadczenia o udziale w szkoleniach organizowanych przez stowarzyszenia i organizacje branżowe,
- certyfikat potwierdzający znajomość oprogramowania do analizy i wizualizacji danych,
- certyfikat potwierdzający znajomość języka angielskiego.

Więcej informacji znajduje się w sekcji: 4.2. Instytucje oferujące kształcenie, szkolenie i/lub potwierdzanie kompetencji w ramach zawodu.

2.6. Możliwości rozwoju zawodowego, awansu i potwierdzania kompetencji

Możliwości rozwoju zawodowego i awansu

Przykładowe możliwości rozwoju zawodowego w zawodzie **analityk informacji i raportów medialnych**:

- rozpoczęcie kariery jako asystent lub młodszy analityk,
- po okresie próbnym i zdobyciu doświadczenia awans na stanowisko samodzielnego analityka,

- kolejnym etapem jest stanowisko eksperta i/lub lidera grupy analityków,
- po nabyciu dalszego doświadczenia zawodowego przy posiadaniu zdolności i umiejętności organizacyjnych, umiejętności pracy z ludźmi – analityk może awansować na stanowisko kierownicze, np. kierownika zespołu badawczego lub działu analiz,
- założenie i prowadzenie własnej firmy analitycznej skupiającej się np. na analizie wybranego fragmentu mediów lub określonej specjalizacji branżowej.

Ponadto osoby pracujące w zawodzie analityk informacji i raportów medialnych mogą:

- rozszerzać swoje kompetencje zawodowe poprzez kształcenie/szkolenie w zawodach pokrewnych,
- doskonalić swoje umiejętności, uczestnicząc w branżowych szkoleniach organizowanych przez pracodawców, organizacje branżowe, uczelnie wyższe, komercyjne firmy szkoleniowe.

Możliwości potwierdzania kompetencji

Obecnie (2018 r.) w zawodzie **analityk informacji i raportów medialnych** nie ma możliwości potwierdzania kompetencji zawodowych w systemie edukacji formalnej i pozaformalnej.

Uczelnie wyższe:

- poprzez wydanie dyplomu ukończenia studiów I lub II stopnia potwierdzają nabycie odpowiednio tytułu licencjata lub magistra na kierunkach: medioznawstwo (nauka o mediach), dziennikarstwo i komunikacja społeczna, logistyka mediów, public relations i doradztwo medialne, mediaworking, logistyka i administrowanie w mediach i pokrewnych, marketing i komunikacja rynkowa, socjologia itp.,
- wydają świadectwa ukończenia studiów podyplomowych w zakresie badania i analizy marketingowej, analizy statystycznej i data mining w biznesie.

Kompetencje analityka informacji i raportów medialnych potwierdzają także certyfikaty umiejętności pracy w wybranych systemach analizy danych, wydawane przez producentów specjalistycznego oprogramowania.

Więcej informacji można uzyskać w Bazie Usług Rozwojowych <https://uslugirozwojowe.parp.gov.pl> oraz Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji <https://rejestr.kwalifikacje.gov.pl>

2.7. Zawody pokrewne

Osoba zatrudniona w zawodzie **analityk informacji i raportów medialnych** może rozszerzać swoje kompetencje zawodowe w zawodach pokrewnych:

Nazwa zawodu pokrewnego zgodnie z Klasyfikacją zawodów i specjalności	Kod zawodu
Analityk ruchu na stronach internetowych	262202
Broker informacji (researcher)	262204
Menedżer zawartości serwisów internetowych	262205
Specjalista informacji naukowej, technicznej i ekonomicznej	262206
Specjalista zarządzania informacją	262207

3. ZADANIA ZAWODOWE I WYMAGANE KOMPETENCJE

3.1. Zadania zawodowe

Pracownik w zawodzie **analityk informacji i raportów medialnych** wykonuje różnorodne zadania, do których należą w szczególności:

Z1 Gromadzenie materiałów medialnych do analizy zgodnie z wytycznymi w przyjętym zleceniu¹⁴.

- Z2 Weryfikowanie materiałów medialnych zgromadzonych do analizy pod kątem ich kompletności i wiarygodności.
- Z3 Definiowanie kategorii do analizy materiałów medialnych w formie spisu.
- Z4 Analizowanie materiałów medialnych na podstawie stworzonego spisu kategorii.
- Z5 Tworzenie zestawień danych na podstawie przeprowadzonej analizy materiałów medialnych.
- Z6 Kontrolowanie poprawności wykonanych zestawień.
- Z7 Opracowywanie raportu prezentującego wyniki analizy medialnej.

3.2. Kompetencja zawodowa Kz1: Analizowanie materiałów medialnych

Kompetencja zawodowa Kz1: Analizowanie materiałów medialnych³ obejmuje zestaw zadań zawodowych Z1, Z2, Z3, Z4, do realizacji których wymagane są odpowiednie zbiory wiedzy i umiejętności.

Z1 Gromadzenie materiałów medialnych do analizy zgodnie z wytycznymi w przyjętym zleceniu	
WIEDZA – zna i rozumie:	UMIEJĘTNOŚCI – potrafi:
- Zasady organizacji pracy w firmie; - Zasady obiegu informacji w firmie; - Metody gromadzenia informacji medialnych; - Oprogramowanie komputerowe umożliwiające gromadzenie materiałów medialnych do analizy, w tym narzędzia do monitoringu mediów.	- Komunikować się z zespołem; - Gromadzić materiały medialne zgodnie z wytycznymi przyjętymi w zleceniu za pomocą specjalistycznych programów komputerowych i narzędzi do monitoringu mediów; - Analizować i porządkować informacje według ustalonych kryteriów.

Z2 Weryfikowanie materiałów medialnych zgromadzonych do analizy pod kątem ich kompletności i wiarygodności	
WIEDZA – zna i rozumie:	UMIEJĘTNOŚCI – potrafi:
- Metody oceny wiarygodności informacji medialnych; - Podstawy funkcjonowania rynku medialnego; - Podstawy funkcjonowania mediów społecznościowych; - Podstawy public relations; - Podstawy marketingu internetowego; - Typy mediów i gatunków dziennikarskich; - Etapy procesu badawczego.	- Szybko i trafnie wyszukiwać informacje z mediów; - Rozróżniać i charakteryzować typy mediów oraz gatunki dziennikarskie; - Rozróżniać i charakteryzować typy mediów społecznościowych oraz typy publikacji w mediach społecznościowych; - Oceniać przydatność materiałów medialnych do analizy zgodnie z wytycznymi w przyjętym zleceniu; - Oceniać wiarygodność i rzetelność informacji pozyskanych z mediów; - Oceniać znaczenie typów mediów i gatunków dziennikarskich oraz typów publikacji w mediach społecznościowych pod kątem ważności dla zleciodawcy; - Przestrzegać etapów procesu badawczego.

Z3 Definiowanie kategorii do analizy materiałów medialnych w formie spisu	
WIEDZA – zna i rozumie:	UMIEJĘTNOŚCI – potrafi:
Etapy procesu badawczego w zakresie	Przestrzegać etapów procesu badawczego

definiowania kategorii do analizy materiałów medialnych w formie spisu; Schematy postępowania analitycznego i wnioskowania.	w zakresie definiowania kategorii do analizy materiałów medialnych w formie spisu; Opracowywać spis <u>kategorii analizy</u>⁵, czyli tematu.
--	--

Z4 Analizowanie materiałów medialnych na podstawie stworzonego spisu kategorii

WIEDZA – zna i rozumie:	UMIEJĘTNOŚCI – potrafi:
- Etapy procesu badawczego w zakresie analizowania materiałów medialnych na podstawie stworzonego spisu kategorii; - Zasady analizowania materiałów z mediów; - Informacje na temat analizowanego zagadnienia; - Powiązania między działaniami komunikacyjnymi zlecniodawcy a ich odbiorem w mediach.	- Przestrzegać etapów procesu badawczego w zakresie analizowania materiałów medialnych na podstawie stworzonego spisu kategorii; - Tworzyć powiązania między działaniami komunikacyjnymi i promocyjnymi prowadzonymi przez zlecniodawcę a ich prezentowaniem i odbiorem w mediach klasycznych i społecznościowych; - Identyfikować zależności pomiędzy profilem działalności zlecniodawcy a jego wizerunkiem i odbiorem w mediach; - Poszukiwać powiązań przyczynowo-skutkowych między analizowanymi zjawiskami; - Dostrzegać prawidłowości w analizowanych danych.

3.3. Kompetencja zawodowa Kz2: Opracowywanie raportu z analizy materiałów medialnych

Kompetencja zawodowa Kz2: Opracowywanie raportu z analizy materiałów medialnych obejmuje zestaw zadań zawodowych Z5, Z6, Z7, do realizacji których wymagane są odpowiednie zbiory wiedzy i umiejętności.

Z5 Tworzenie zestawień danych na podstawie przeprowadzonej analizy materiałów medialnych

WIEDZA – zna i rozumie:	UMIEJĘTNOŚCI – potrafi:
- Oprogramowanie do tworzenia raportów, analiz, zestawień i wizualizacji danych; - Analizy ilościowe i jakościowe treści.	- Tworzyć zestawienia i wykresy z wykorzystaniem specjalistycznego oprogramowania i narzędzi oraz ogólnodostępnych aplikacji; - Budować wskaźniki do analizy ilościowej i jakościowej treści.

Z6 Kontrolowanie poprawności wykonanych zestawień

WIEDZA – zna i rozumie:	UMIEJĘTNOŚCI – potrafi:
- Podstawy wnioskowania statystycznego; - Zasady kontrolowania poprawności danych.	- Dostrzegać niespójności i błędy w zestawieniach; - Kontrolować poprawność danych otrzymanych w wyniku analizy; - Sprawdzać korelacje pomiędzy danymi;

	• Sprawdzać hipotezy.
--	---

27 Opracowywanie raportu prezentującego wyniki analizy medialnej

WIEDZA – zna i rozumie:	UMIEJĘTNOŚCI – potrafi:
• Zasady tworzenia raportów badawczych; • Reguły językowe oraz zasady pisowni w języku polskim opracowywania raportu prezentującego wyniki analizy medialnej; • Oprogramowanie do tworzenia prezentacji danych zawartych w raporcie medialnym; • Podstawy wystąpień publicznych i ustnego prezentowania danych zawartych w raporcie prezentującym wyniki analizy medialnej.	• Tworzyć raporty według określonej struktury i założeń raportu prezentującego wyniki analizy medialnej; • Przygotowywać i prezentować wyniki analizy materiałów medialnych; • Przygotowywać teksty i opisy w raporcie prezentującym wyniki analizy medialnej w sposób zrozumiały dla odbiorcy; • Przygotowywać teksty i opisy w raporcie prezentującym wyniki analizy medialnej zgodnie z zasadami języka polskiego; • Formułować dla zlecającego wnioski i rekomendacje w ramach przygotowywanego raportu prezentującego wyniki analizy medialnej na podstawie analizowanych danych i stworzonych zestawień.

3.4. Kompetencje społeczne

Pracownik w zawodzie **analityk informacji i raportów medialnych** powinien posiadać kompetencje społeczne niezbędne do prawidłowego i skutecznego wykonywania zadań zawodowych.

W szczególności pracownik jest gotów do:

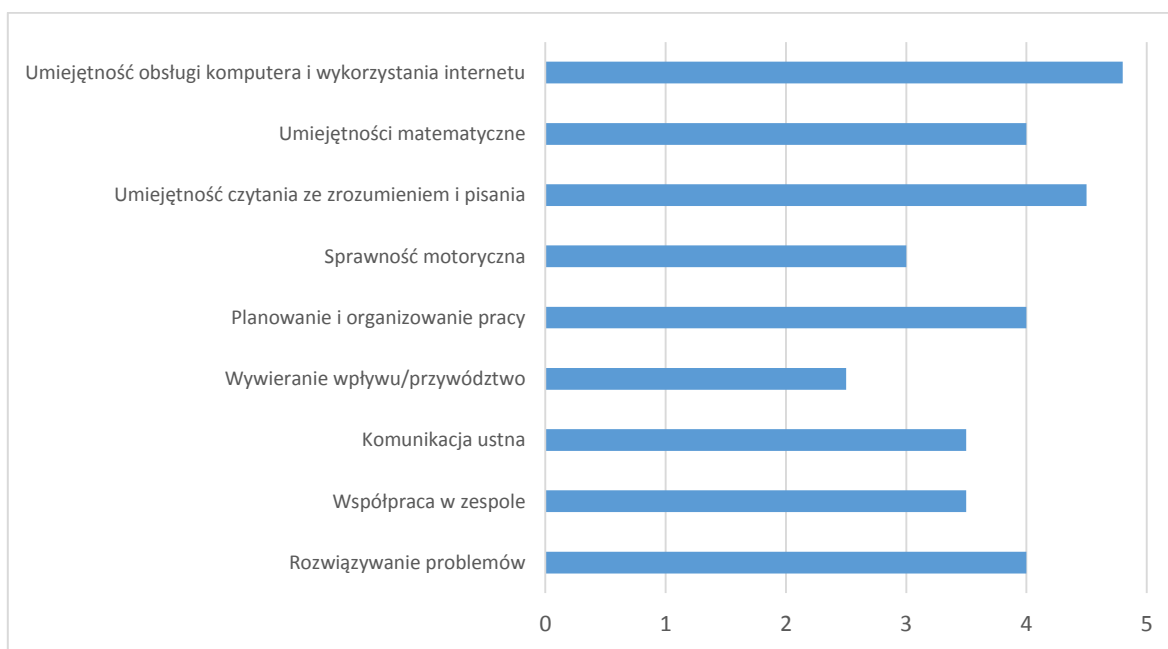
- Ponoszenia odpowiedzialności za przeprowadzone analizy medialnej i przyjęte w raportach wnioski, mając świadomość ich wpływu na kształtowanie opinii u odbiorców.
- Wykazywania samodzielności w podejmowaniu decyzji dotyczących analizy materiałów medialnych i interpretacji danych z wykonanych zestawień.
- Dokonywania krytycznej oceny własnych działań oraz pracy zespołu, z którym współpracuje w ramach wykonywania analiz i raportów.
- Rozwiązywania problemów w toku pracy (samodzielnie lub w porozumieniu z przełożonym).
- Prowadzenia konsultacji z innymi członkami zespołu i przełożonym w zakresie realizacji zadań.
- Dbania o estetykę, poprawność merytoryczną i przejrzystość przygotowywanych raportów medialnych.
- Podnoszenia swoich kompetencji zawodowych w ramach nowych rozwiązań technologicznych stosowanych w zawodzie.
- Uczenia się w warunkach dużej zmienności, jaką charakteryzuje się branża związana z rynkiem mediów.
- Przestrzegania dobrych praktyk i właściwego postępowania w branży i poza nią.
- Kierowania się etyką i odpowiedzialnością społeczną w badaniu rynku i opinii publicznej.

WAŻNE:

Analizy i raporty stanowią często podstawę do wprowadzenia ważnych zmian w strategii działania zlecniodawcy. Dlatego ważne jest odpowiedzialne i rzetelne wykonywanie analiz informacji oraz raportów medialnych.

3.5. Profil kompetencji kluczowych dla zawodu

Pracownik powinien posiadać zdolność właściwego wykonywania zadań zawodowych i predyspozycje do rozwoju zawodowego. Dlatego wymaga się od niego odpowiednich kompetencji kluczowych. Zostały one zilustrowane w formie profilu (rys. 1) ukazującego wagę kompetencji kluczowych dla zawodu **analityk informacji i raportów medialnych**.



Rys. 1. Profil kompetencji kluczowych dla zawodu **analityk informacji i raportów medialnych**

Uwaga:

Wykaz kompetencji kluczowych opracowano na podstawie wykazu stosowanego w Międzynarodowym Badaniu Kompetencji Osób Dorosłych – projekt PIAAC (OECD).

3.6. Powiązanie kompetencji zawodowych z opisami poziomów Polskiej Ramy Kwalifikacji oraz Sektorowej Ramy Kwalifikacji

Kompetencje zawodowe pracownika w zawodzie **analityk informacji i raportów medialnych** nawiązują do opisów poziomów Polskiej Ramy Kwalifikacji.

Opis zawodu, zadań zawodowych i wymagań kompetencyjnych może stanowić materiał informacyjny dla przygotowania (lub aktualizacji) opisów kwalifikacji wprowadzanych do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji (ZSK). Więcej informacji:

- Zintegrowany System Kwalifikacji: <https://www.kwalifikacje.gov.pl>
- Zintegrowany Rejestr Kwalifikacji: <https://rejestr.kwalifikacje.gov.pl>

4. ODNIESIENIE DO SYTUACJI ZAWODU NA RYNKU PRACY I MOŻLIWOŚCI DOSKONALENIA ZAWODOWEGO

4.1. Możliwości podjęcia pracy w zawodzie

Analityk informacji i raportów medialnych może pracować w instytucjach takich, jak:

- agencje Public Relation i marketingu,
- agencje social media², agencje eventowe¹,
- domy badawcze i mediowe,
- firmy konsultingowe i infobrokerskie,
- przedsiębiorstwa, instytucje rządowe i samorządowe, organizacje pozarządowe w ramach komórek/ działów prasowych.

Szeroka wiedza analityka informacji i raportów medialnych umożliwia aktywność w innych obszarach niezwiązanych z bieżącą analizą mediów. Posiadając kompetencje w zawodzie analityk informacji i raportów medialnych, można pracować na podobnych stanowiskach nie tylko w firmach monitorujących i badających media, ale również w agencjach public relations, agencjach badawczych lub w firmach i instytucjach administracji publicznej w działach odpowiedzialnych za komunikację, PR lub marketing.

Analityk informacji i raportów medialnych może założyć i prowadzić własną firmę analityczną skupiającą się np. na analizie wybranego fragmentu mediów lub określonej specjalizacji branżowej.

WAŻNE:

Zachęcamy do sprawdzenia dostępnych ofert pracy w **Centralnej Bazie Ofert Pracy:**

<http://oferty.praca.gov.pl>

Natomiast aktualizacje informacji o możliwościach zatrudnienia w zawodzie, przyszłe zapotrzebowanie na dany zawód na rynku pracy oraz dodatkowe informacje można uzyskać, korzystając z **polecanych źródeł danych**.

Polecane źródła danych [dostęp: 31.10.2018]:

Ranking (monitoring) zawodów deficytowych i nadwyżkowych:

<http://mz.praca.gov.pl>

<https://www.gov.pl/web/rodzina/zawody-deficytowe-zrownowazone-i-nadwyzkowe>

Barometr zawodów: <https://barometrzwodow.pl>

Wojewódzkie obserwatoria rynku pracy:

Mazowieckie – <http://obserwatorium.mazowsze.pl>

Małopolskie – <https://www.obserwatorium.malopolska.pl>

Lubelskie – <http://lorp.wup.lublin.pl>

Regionalne Obserwatorium Rynku Pracy w Łodzi – <http://obserwatorium.wup.lodz.pl>

Pomorskie – <http://www.porp.pl>

Opolskie – <http://www.obserwatorium.opole.pl>

Wielkopolskie – <http://www.obserwatorium.wup.poznan.pl>

Zachodniopomorskie – <https://www.wup.pl/pl/dla-instytucji/zachodniopomorskie-obserwatorium-ryнку-pracy>

Podlaskie – <http://www.obserwatorium.up.podlasie.pl>

Zielona Linia. Centrum Informacyjne Służb Zatrudnienia:

<http://zielonalinia.gov.pl>

Portal Prognozowanie Zatrudnienia:

www.prognozowaniezatrudnienia.pl

Portal EU Skills Panorama:

<http://skillspanorama.cedefop.europa.eu/en>

Europejski portal mobilności zawodowej EURES:

<https://eures.praca.gov.pl>

<https://ec.europa.eu/eures/public/pl/homepage>

4.2. Instytucje oferujące kształcenie, szkolenie i/lub potwierdzanie kompetencji w ramach zawodu

Kształcenie

Obecnie (2018 r.) kandydatów do pracy w zawodzie **analityk informacji i raportów medialnych** kształci się w systemie szkolnictwa wyższego na studiach I i/lub II stopnia, a także na studiach podyplomowych oraz specjalistycznych szkoleniach.

Studia przygotowujące do pracy w zawodzie analityk informacji i raportów medialnych prowadzone są m.in. na kierunkach: medioznawstwo (nauka o mediach), dziennikarstwo i komunikacja społeczna, logistyka mediów, public relations i doradztwo medialne, mediaworking⁹, logistyka i administrowanie w mediach i pokrewnych, marketing i komunikacja rynkowa, socjologia.

Osoby posiadające wykształcenie wyższe I lub II stopnia, niezależnie od kierunku, mogą skorzystać z oferowanych przez uczelnie wyższe studiów podyplomowych w zakresie m.in.: badania i analizy marketingowej, analizy statystycznej i data mining w biznesie. Ze względu na rozbudowaną ofertę studiów podyplomowych warto śledzić nowo powstające kierunki podyplomowe przy uczelniach wyższych, które proponują moduły lub specjalizacje związane z analityką medialną.

Szkolenie

Szkolenia w zawodzie **analityk informacji i raportów medialnych** oferują przedsiębiorstwa zajmujące się monitoringiem mediów, organizacje zrzeszające firmy analizujące i monitorujące media, organizacje branżowe, agencje public relations, producenci oprogramowania do analizy danych. Dostępna jest również możliwość szkoleń online.

Przykładowa tematyka szkoleń:

- przetwarzanie i analiza danych,
- systemy i analizy Big Data⁴,
- konstruowanie raportów medialnych,
- research medialny.

Organizatorzy tych szkoleń poświadczają uzyskane przez uczestników kompetencje stosownymi certyfikatami/zaświadczeniami.

WAŻNE:

Więcej informacji o instytucjach oferujących kształcenie, szkolenie i/lub walidację kompetencji w ramach zawodu można uzyskać, korzystając z **polecanych źródeł danych**.

Polecane źródła danych [dostęp: 31.10.2018]:

Szkolnictwo wyższe:

www.wyberzstudia.nauka.gov.pl

Szkolnictwo zawodowe:

<https://www.ore.edu.pl/category/ksztalcenie-zawodowe-i-ustawiczne>

<http://doradztwo.ore.edu.pl/wyberam-zawod>

<https://zrp.pl>

Szkolenia zawodowe:

Rejestr Instytucji Szkoleniowych – <http://www.stor.praca.gov.pl/portal/#/ris>

Baza Usług Rozwojowych – <https://uslugirozwojowe.parp.gov.pl>

Inne źródła danych:

Zintegrowany Rejestr Kwalifikacji – <https://rejestr.kwalifikacje.gov.pl>

Bilans Kapitału Ludzkiego – <https://bkl.parp.gov.pl>

Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji – <http://www.frse.org.pl>, <http://europass.org.pl>

Learning Opportunities and Qualifications in Europe – <https://ec.europa.eu/ploteus>

4.3. Zarobki osób wykonujących dany zawód/daną grupę zawodów

Obecnie (2018 r.) wynagrodzenie osób pracujących w zawodzie **analityk informacji i raportów medialnych** jest zróżnicowane i zależy m.in. od stopnia specjalizacji i stażu pracy. Z reguły mieści się w przedziale od 3000 zł do 6500 zł brutto miesięcznie w przeliczeniu na jeden etat.

Poziom wynagrodzeń:

- w przypadku osób rozpoczynających pracę, bez doświadczenia w zawodzie, wynosi średnio 3000 zł brutto miesięcznie,
- na stanowiskach wymagających wyższych kompetencji, dłuższego, wszechstronnego doświadczenia i kwalifikacji (specjalista, ekspert, kierownik zespołu analityków) kształtuje się w przedziale od 3500 zł do 6500 zł brutto miesięcznie.

Poziom wynagrodzeń osób wykonujących zawód analityk informacji i raportów medialnych uzależniony jest najczęściej od:

- szczegółowego zakresu zadań, stopnia ich trudności oraz złożoności,
- doświadczenia w zawodzie i stażu pracy,
- zatrudniającej firmy,
- regionu Polski.

WAŻNE:

Zarobki osób wykonujących dany zawód/grupę zawodów są orientacyjne i mogą szybko stracić aktualność. Dlatego na bieżąco należy sprawdzać, jakie zarobki oferuje rynek pracy, korzystając z **polecanych źródeł danych**.

Polecane źródła danych [dostęp: 31.10.2018]:

Wynagrodzenie w Polsce według danych GUS:

<http://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/rynek-pracy/pracujacy-zatrudnieni-wynagrodzenia-koszty-pracy>

Przykładowe portale informujące o zarobkach:

<https://wynagrodzenia.pl/gus>

<https://wynagrodzenia.pl/kategoria/zarobki-na-stanowiskach-i-szczegolach>

<https://sedlak.pl/raporty-placowe>

<https://zarobki.pracuj.pl>

<https://www.forbes.pl/ogolnopolskie-badanie-wynagrodzen>

<https://www.kariera.pl/wynagrodzenianie-wynagrodzen>

<https://www.kariera.pl/wynagrodzenia>

4.4. Możliwości zatrudnienia osób niepełnosprawnych w zawodzie

W zawodzie **analityk informacji i raportów medialnych** możliwe jest zatrudnienie osób z niepełnosprawnościami.

Warunkiem niezbędnym do zatrudnienia osób niepełnosprawnych w tym zawodzie jest identyfikacja indywidualnych barier, dostosowanie technicznych i organizacyjnych warunków środowiska oraz stanowiska pracy do potrzeb zatrudnienia osób:

- z dysfunkcją kończyn dolnych (05-R), która nie wyklucza siedzenia oraz samodzielnego przemieszczania się (w tym m.in. o kulach i na wózku inwalidzkim) w obrębie miejsca pracy, pod warunkiem zniesienia barier architektonicznych,
- z niewielką dysfunkcją kończyn górnych (05-R), która nie wyklucza wykonywania precyzyjnych czynności w zakresie obsługi komputera i programów komputerowych, pod warunkiem dostosowania stanowiska pracy,
- z dysfunkcją narządu wzroku (04-O), jeśli posiadana wada jest skorygowana odpowiednimi szklami optycznymi lub soczewkami kontaktowymi, które zapewnią ostrość widzenia,
- słabo słyszących (03-L), jeśli posiadana niepełnosprawność jest wspomagana implantem lub aparatem słuchowym, który zapewni im swobodę porozumiewania się z innymi członkami

zespołu oraz zleceniodawcą na poziomie umożliwiającym odpowiednie wykonywanie zadań zawodowych,

- chorych na padaczkę (06-E), pod warunkiem posiadania zgody lekarza na pracę na tym stanowisku, jeśli ryzyko występowania ataków da się przewidzieć, a zespół współpracowników jest przygotowany do udzielenia pomocy w razie ataku choroby,
- z chorobami układu pokarmowego (08-T), pod warunkiem zapewnienia przez pracodawcę odpowiednich warunków, w tym np. możliwości pracy zdalnej.

WAŻNE:

Decyzja o zatrudnieniu osoby z jakimkolwiek rodzajem niepełnosprawności może być podjęta wyłącznie po indywidualnej konsultacji z lekarzem medycyny pracy.

5. ODNIESIENIE DO EUROPEJSKIEJ KLASYFIKACJI UMIEJĘTNOŚCI/KOMPETENCJI, KWALIFIKACJI I ZAWODÓW (ESCO)

Europejska klasyfikacja umiejętności/kompetencji, kwalifikacji i zawodów (European Skills/Competences, Qualifications and Occupations – ESCO) jest narzędziem łączącym rynek edukacji z rynkiem pracy. ESCO jest częścią strategii „Europa 2020”. W klasyfikacji określono i uszeregowano umiejętności, kompetencje, kwalifikacje i zawody istotne dla unijnego rynku pracy oraz kształcenia i szkolenia. Tworzenie europejskiego rynku pracy, a w przyszłości wspólnego obszaru kształcenia ustawicznego wymaga, aby zdobywane przez jednostki umiejętności oraz kwalifikacje były zrozumiałe oraz łatwo porównywalne między krajami, a także – by promowały mobilność wśród pracowników.

Obecnie (2018 r.) klasyfikacja ESCO jest dostępna w 27 językach (w 24 językach UE, islandzkim, norweskim i arabskim) za pośrednictwem platformy ESCO:

<https://ec.europa.eu/esco/portal/home>

Klasyfikacja ESCO została oparta na trzech filarach i pokazuje w sposób systematyczny relacje między nimi:

- **Zawody:** <https://ec.europa.eu/esco/portal/occupation>
- **Umiejętności/Kompetencje:** <https://ec.europa.eu/esco/portal/skill>
- **Kwalifikacje:** <https://ec.europa.eu/esco/portal/qualification>

6. ŹRÓDŁA DODATKOWYCH INFORMACJI O ZAWODZIE

Podstawowe regulacje prawne:

Stan prawny na dzień: 31.10.2018 r.

- Ustawa z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2153, z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1265, z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1330, z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1191, z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1414, z późn. zm.).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 13 kwietnia 2016 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowych dla kwalifikacji o charakterze zawodowym – poziomy 1–8 (Dz. U. poz. 537).

- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 227).

Literatura branżowa:

- Eisenmann M.: Proposed interim standards for metrics in traditional media analysis. Institute for Public Relations, Gainesville 2012.
- Gackowski T. (red.): Metody badania wizerunku w mediach. CeDeWu, Warszawa 2009.
- Lovett J.: Sekrety pomiarów w mediach społecznościowych. Helion, Gliwice 2016.
- Michaelson D., Stacks D.: Exploring the comparative communications effectiveness of advertising and media placement. Institute for Public Relations, Gainesville 2007.
- Miotk A.: Badania w public relations. Wprowadzenie. Difin, Warszawa 2012.
- Miotk A.: Skuteczne social media. Onepress, Gliwice 2017.
- Tokaj M.: Wykorzystanie treści z mediów społecznościowych przez polskie media – charakterystyka, szanse i zagrożenia, [w:] Liberska H. i in. (red.): Współcześni ludzie wobec wyzwań i zagrożeń XXI wieku. Difin, Warszawa 2014.
- Tokaj M.: Wyścig medialny miast do ESK 2016, [w:] Tworzydło D. i in. (red.): Innowacje i komunikowanie w samorządzie – trendy i perspektywy. Wydawnictwo Newline, Rzeszów 2012.
- Weiner M (red.): Isolating the effects of media-based public relations on sales: optimization through marketing mix modeling. Institute for Public Relations, Gainesville 2010.

Zasoby internetowe [dostęp: 31.10.2018]:

- Baza danych standardów kwalifikacji/kompetencji zawodowych i modułowych programów szkoleń: <ftp://kwalifikacje.praca.gov.pl>
- Konferencja Biznes kocha informacje. Marcin Szczupak opowiada na TEDxWSB o zawodzie analityka informacji i raportów medialnych: https://www.youtube.com/watch?v=ieUa_11_Qhg&hl=pl
- Materiały informacyjne oraz edukacyjne dotyczące pomiaru mediów i komunikacji: <http://painepublishing.com/measurementadvisor>
- Materiały informacyjne oraz edukacyjne Międzynarodowego Stowarzyszenia Pomiaru i Ewaluacji Komunikacji AMEC: <https://amecorg.com>, <https://amecorg.com/amecframework>
- Opis zastosowań analiz medialnych w kontekście wykorzystywania monitoringu mediów: <http://www.proto.pl/porady-praktyczne/monitoring-mediow>
- Portal Asystent BHP: <https://asystentbhp.pl>
- Standardy orzecznictwa lekarskiego ZUS: <http://www.zus.pl/lekarze/publikacje/standardy-orzecznictwa-lekarskiego-zus>
- Wyszukiwarka opisów zawodów: <http://psz.praca.gov.pl/rynek-pracy/bazy-danych/klasyfikacja-zawodow-i-specjalnosci/wyszukiwarka-opisow-zawodow>

7. SŁOWNIK POJĘĆ

7.1. Definicje powiązane z opisem informacji o zawodzie (zawodoznawcze)

Nazwa pojęcia	Definicja pojęcia
Awans zawodowy	Wyróżnia się dwa podstawowe rodzaje awansu – pionowy oraz poziomy. Awans pionowy oznacza zmianę stanowiska na wyższe w hierarchii przedsiębiorstwa/organizacji oraz przyznanie wyższego wynagrodzenia i poszerzenie uprawnień, np. awans polegający na osiągnięciu wyższego stopnia wymagań formalnych w policji, w wojsku, mianowanie na wyższy stopień – awans nauczycielski. Awans poziomy oznacza zmianę stanowiska niepociągającą za sobą zmiany pozycji pracownika w hierarchii firmy, np. objęcie dodatkowego stanowiska przez pracownika, powierzenie nowych zadań, rozszerzenie uprawnień i zakresu podejmowanych decyzji.
Czynności zawodowe	Są to działania podejmowane w ramach zadania zawodowego i dające efekt w postaci realizacji celu przewidzianego w zadaniu zawodowym.
Edukacja formalna	Kształcenie realizowane przez publiczne i niepubliczne szkoły oraz inne podmioty systemu oświaty, uczelnie oraz inne podmioty systemu szkolnictwa wyższego w ramach programów, które prowadzą do uzyskania kwalifikacji pełnych oraz kwalifikacji nadawanych po ukończeniu studiów podyplomowych (zgodnie z ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym) albo kwalifikacje w zawodzie (zgodnie z przepisami oświatowymi).
Edukacja pozaformalna	Kształcenie i szkolenie realizowane w ramach programów, które nie prowadzą do uzyskania kwalifikacji pełnych lub kwalifikacji właściwych dla edukacji formalnej.
Efekty uczenia się	Wiedza, umiejętności oraz kompetencje społeczne nabyte w procesie uczenia się (w ramach edukacji formalnej, edukacji pozaformalnej lub poprzez uczenie się nieformalne).
Europejskie Ramy Kwalifikacji (ERK)	Przyjęta w Unii Europejskiej struktura i opis poziomów kwalifikacji umożliwiające porównanie kwalifikacji uzyskiwanych w różnych państwach. W ERK wyróżniono 8 poziomów kwalifikacji opisywanych za pomocą efektów uczenia się (wiedza, umiejętności i kompetencje). ERK stanowi układ odniesienia do krajowych ram kwalifikacji, w tym do PRK.
Kody niepełnosprawności	Są symbolami rodzaju schorzenia, które ma decydujący wpływ na to, do jakich prac osoba niepełnosprawna może być kierowana, a do jakich nie powinna ze względu na jej zdrowie i skuteczność pracy na danym stanowisku. Podstawowe kody niepełnosprawności: 01-U upośledzenie umysłowe, 02-P choroby psychiczne, 03-L zaburzenia głosu, mowy i choroby słuchu, 04-O choroby narządu wzroku, 05-R upośledzenie narządu ruchu, 06-E epilepsja, 07-S choroby układu oddechowego i krążenia, 08-T choroby układu pokarmowego, 09-M choroby układu moczowo-płciowego, 10-N choroby neurologiczne, 11-I inne, w tym schorzenia: endokrynologiczne, metaboliczne, zaburzenia enzymatyczne, choroby zakaźne i odzwierzęce, zeszpecenia, choroby układu krwiotwórczego, 12-C całościowe zaburzenia rozwojowe.
Kompetencje społeczne	Jest to rozwinięta w toku uczenia się zdolność kształtowania własnego rozwoju oraz autonomicznego i odpowiedzialnego uczestniczenia w życiu zawodowym i społecznym, z uwzględnieniem etycznego kontekstu własnego postępowania.
Kompetencje kluczowe	Są to kompetencje (połączenie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych) integracji społecznej i zatrudnienia potrzebne w życiu zawodowym i pozazawodowym oraz do bycia aktywnym obywatelem. Na potrzeby opracowania informacji o zawodach wyróżniono 9 kompetencji, które zostały wybrane i pogrupowane ze zbioru 15 kompetencji kluczowych wyodrębnionych w Międzynarodowym Badaniu Kompetencji Osób Dorosłych – Projekt PIAAC prowadzonym cyklicznie przez OECD.
Kompetencja zawodowa	Jest to układ wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych niezbędnych do wykonywania, w ramach wydzielonego zakresu pracy w zawodzie zestawu zadań zawodowych. Posiadanie jednej lub kilku kompetencji zawodowych powinno umożliwić zatrudnienie na co najmniej jednym stanowisku pracy w zawodzie.

Kwalifikacja	Oznacza zestaw efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych nabytych w edukacji formalnej, edukacji pozaformalnej lub poprzez uczenie się nieformalne, zgodnych z ustalonymi dla danej kwalifikacji wymaganiami, których osiągnięcie zostało sprawdzone w procesie walidacji oraz formalnie potwierdzone przez uprawniony podmiot certyfikujący. W Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji wyodrębniono 4 rodzaje kwalifikacji: pełne, częściowe, rynkowe i uregulowane.
Polska Rama Kwalifikacji (PRK)	Opis ośmiu wyodrębnionych w Polsce poziomów kwalifikacji odpowiadających odpowiednim poziomom Europejskich Ram Kwalifikacji sformułowany za pomocą ogólnych charakterystyk efektów uczenia się dla kwalifikacji na poszczególnych poziomach ujętych w kategoriach wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych.
Potwierdzanie kompetencji	Jest to proces polegający na sprawdzeniu, czy kompetencje wymagane dla danej kwalifikacji zostały osiągnięte. Terminy o podobnym znaczeniu: „walidacja”, „egzaminowanie”. Proces ten prowadzi do certyfikacji – wydania przez upoważnioną instytucję „dyplomu”, „świadectwa”, „certyfikatu”.
Sektorowa Rama Kwalifikacji (SRK)	Opis poziomów kwalifikacji funkcjonujących w danym sektorze lub branży; poziomy Sektorowych Ram Kwalifikacji odpowiadają odpowiednim poziomom Polskiej Ramy Kwalifikacji.
Sprawności sensomotoryczne	Są to sprawności związane z funkcjonowaniem narządów zmysłów (wzroku, słuchu, smaku, powonienia, dotyku) oraz narządu ruchu (sprawność rąk, precyzja ruchów rąk, sprawność nóg, koordynacja wzrokowo-ruchowa np.).
Stanowisko pracy	Jest to miejsce pracy w strukturze organizacyjnej, np. przedsiębiorstwa, instytucji, organizacji, w ramach którego pracownik wykonuje zadania zawodowe stale lub okresowo. Do prawidłowego wykonywania zadań na danym stanowisku pracy konieczne jest posiadanie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych właściwych dla kompetencji zawodowych wyodrębnionych w zawodzie.
Tytuł zawodowy	Jest przyznawany osobie, która udowodniła, że posiada określony zasób wiedzy i umiejętności potrzebny do wykonywania danego zawodu. W niektórych grupach zawodowych (technicy, lekarze, rzemieślnicy) istnieją ustawowo zadekretowane nazwy i hierarchie tych tytułów, podczas gdy w innych nie ma takich systemów. Przykładowo tytuły zawodowe uzyskiwane w szkołach i placówkach oświaty to: robotnik wykwalifikowany i technik, w rzemiośle: uczeń, czeladnik, mistrz, w kulturze fizycznej: trener, instruktor, menedżer sportu.
Umiejętności	Jest to przyswojona w procesie uczenia się zdolność do wykonywania zadań i rozwiązywania problemów właściwych dla dziedziny uczenia się lub działalności zawodowej.
Uprawnienia zawodowe	Oznaczają posiadanie prawa do wykonywania czynności zawodowych (zawodu), do których dostęp jest ograniczony poprzez przepisy prawne przewidujące konieczność posiadania odpowiedniego wykształcenia, spełnienia wymagań kwalifikacyjnych lub innych dodatkowych wymagań.
Uczenie się nieformalne	Uzyskiwanie efektów uczenia się poprzez różnego rodzaju aktywność poza edukacją formalną i edukacją pozaformalną, w tym poprzez samouczenie się i doświadczenie uzyskane w pracy.
Walidacja	Oznacza sprawdzenie, czy osoba ubiegająca się o nadanie określonej kwalifikacji, niezależnie od sposobu uczenia się (edukacja formalna, pozaformalna i uczenie się nieformalne) tej osoby, osiągnęła wyodrębnioną część lub całość efektów uczenia się wymaganych dla tej kwalifikacji.
Wiedza	Jest to zbiór opisów obiektów i faktów, zasad, teorii oraz praktyk przyswojonych w procesie uczenia się, odnoszących się do dziedziny uczenia się lub działalności zawodowej.
Wykształcenie	Oznacza rezultat procesu kształcenia w zakresie ogólnym i specjalistycznym charakteryzowany na podstawie: – poziomu wykształcenia odpowiadającego poziomowi ukończonej szkoły (np. wykształcenie: podstawowe, gimnazjalne, ponadpodstawowe, ponadgimnazjalne, czeladnicze, policealne, wyższe (pierwszy, drugi i trzeci stopień), – profilu wykształcenia (ukończonej szkoły) lub dziedziny wykształcenia (kierunek lub kierunek i specjalność ukończonej szkoły wyższej lub wyższej szkoły zawodowej).
Zadanie zawodowe	Jest to logiczny wycinek lub etap pracy w ramach zawodu o wyraźnie określonym początku i końcu wykonywany na stanowisku pracy. Na zadanie zawodowe składa się układ czynności zawodowych powiązanych jednym celem, kończący się określonym wytworem, usługą lub istotną decyzją. W wyniku podziału pracy każdy zawód różni się wykonywanymi zadaniami, na które składają się czynności zawodowe.

Zawód	Jest to zbiór zadań zawodowych wyodrębnionych w wyniku społecznego podziału pracy, wykonywanych przez poszczególne osoby i wymagających odpowiednich kwalifikacji i kompetencji (wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych), zdobytych w wyniku kształcenia lub praktyki. Wykonywanie zawodu stanowi źródło utrzymania.
Zintegrowany System Kwalifikacji (ZSK)	Wyodrębniona część Krajowego Systemu Kwalifikacji, w której obowiązują określone w ustawie standardy opisywania kwalifikacji oraz przypisywania poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji do kwalifikacji, zasady włączania kwalifikacji do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji i ich ewidencjonowania w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji (ZRK), a także zasady i standardy certyfikowania kwalifikacji oraz zapewniania jakości nadawania kwalifikacji. Informacje o ZSK są dostępne pod adresem: https://www.kwalifikacje.gov.pl
Zintegrowany Rejestr Kwalifikacji (ZRK)	Rejestr publiczny prowadzony w systemie teleinformatycznym ewidencjonujący kwalifikacje włączone do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji. Informacje o ZRK są dostępne pod adresem: https://rejestr.kwalifikacje.gov.pl

7.2. Definicje związane z wykonywaniem zawodu (branżowe)

Lp.	Nazwa pojęcia	Definicja	Źródło
1	Agencja eventowa	Firmy organizujące eventy, czyli wydarzenia zaplanowane i zorganizowane pod kątem ściśle określonego celu, który determinuje rodzaj wydarzenia, uczestników, miejsce, czas i niezbędne środki. Gdy jako kryterium przyjmimy rodzaj wydarzenia mówimy o eventach kulturalnych, rozrywkowych, sportowych, przygodowych, wyjazdowych.	Definicja opracowana przez zespół ekspertów na podstawie: https://www.powersport.pl/pl/artykuly-branżowe/84-co-to-jest-event-definicja-eventu [dostęp: 31.10.2018]
2	Agencja social media	Firmy zajmujące się prowadzeniem działań marketingowych w social media, czyli w mediach społecznościowych.	Definicja opracowana przez zespół ekspertów na podstawie: https://repozytorium.umk.pl/bitstream/handle/item/1553/N.M.2012.003,Dorenda-Zaborowicz.pdf [dostęp: 31.10.2018]
3	Analizowanie materiałów medialnych	Polega na zapoznaniu się z treścią lub zawartością materiału, zinterpretowaniu go pod kątem wytycznych otrzymanych w zleceniu oraz zaklasyfikowaniu do odpowiednich kategorii, zgodnie ze stworzonymi na potrzeby raportu kategoriami analizy.	Definicja opracowana przez zespół ekspertów na podstawie: Miotk A.: Badania w public relations. Wprowadzenie. Difin, Warszawa 2012 oraz Gackowski T. (red.): Metody badania wizerunku w mediach. CeDeWu, Warszawa 2009
4	Big Data	Termin odnoszący się do dużych, zmiennych i różnorodnych zbiorów danych, których przetwarzanie i analiza jest trudna, ale jednocześnie wartościowa, ponieważ może prowadzić do zdobycia nowej wiedzy.	Definicja opracowana przez zespół ekspertów na podstawie: https://www.techradar.com/news/world-of-tech/management/how-to-construct-a-big-data-strategy-1248021 [dostęp: 31.10.2018]
5	Kategorie analizy	Określone przed rozpoczęciem analizy tematy, które następnie będą wyszukiwane w materiałach pozyskanych z mediów.	Definicja opracowana przez zespół ekspertów na podstawie: Miotk A.: Badania w public relations. Wprowadzenie. Difin, Warszawa 2012 oraz Gackowski T. (red.): Metody badania wizerunku w mediach. CeDeWu, Warszawa 2009

6	Klasyfikacja materiałów	Przypisywanie materiałów z mediów do określonych kategorii analizy.	Definicja opracowana przez zespół ekspertów na podstawie: Miotk A.: Badania w public relations. Wprowadzenie. Difin, Warszawa 2012 oraz Gackowski T. (red.): Metody badania wizerunku w mediach. CeDeWu, Warszawa 2009
7	Media drukowane i elektroniczne	Do mediów drukowanych zalicza się prasę płatną oraz bezpłatną (w tym m.in. dzienniki, tygodniki, miesięczniki). Do mediów elektronicznych klasyfikowane są telewizja, radio oraz zasoby internetu (w tym m.in. portale i wortale, serwisy agregujące treści, media społecznościowe, internetowe wydania prasy, radia i telewizje internetowe).	Definicja opracowana przez zespół ekspertów na podstawie źródeł: Polskie Badania Czytelnictwa. Związek Kontroli Dystrybucji Prasy. IAB Związek Pracodawców Branży Internetowej. Krajowa Rada Radiofonii i Telewizji
8	Media społecznościowe	Serwisy internetowe pozwalające na tworzenie treści przez użytkownika oraz dwustronną komunikację w czasie rzeczywistym, typu Facebook, YouTube, Instagram, Twitter.	Definicja opracowana przez zespół ekspertów na podstawie: Miotk A.: Skuteczne social media. Onepress, Gliwice 2017
9	Mediaworking	Kierunek studiów, który ma na celu wykształcenie specjalistów, posługujących się technologiami internetowymi, potrafiących tworzyć interesującą treść i czynić ją widzialną, mających szereg kompetencji społecznych.	https://opinieouczelniach.pl/ki-erunki-studiow/mediaworking [dostęp: 31.10.2018]
10	Monitoring mediów	Usługa polegająca na wyszukiwaniu, analizowaniu i archiwizowaniu informacji z mediów według wytycznych dostarczonych przez zleceniodawcę. Wytycznymi może być, np.: nazwa firmy, nazwa produktu, nazwisko, ale również zjawisko społeczne czy określone wydarzenie. Monitoring mediów pozwala na kontrolę treści pojawiających się w mediach i jest jednym z podstawowych narzędzi pracy w szeroko pojętej branży komunikacji firm z rynkiem.	Definicja opracowana przez zespół ekspertów na podstawie: Czym jest monitoring mediów? – Blog Newspoint – wszystko o monitoringu marki i firmy, https://blog.newspoint.pl [dostęp: 31.10.2018]
11	Raport medialny	Opracowanie przygotowane przez analityka mediów na bazie materiałów pozyskanych z mediów, które podsumowuje i porządkuje przeanalizowane informacje dotyczące badanego zagadnienia (firmy, marki, produktu, zjawiska społecznego, osoby itp.) w formie wykresów, tabel oraz opisów.	Definicja opracowana przez zespół ekspertów na podstawie: Czym jest monitoring mediów? – Blog Newspoint – wszystko o monitoringu marki i firmy, https://blog.newspoint.pl [dostęp: 31.10.2018]
12	Rekomendacje	Sugerowane przez analityka w raporcie wskazówki co do dalszego działania firmy, tworzone na podstawie wyników analizy mediów. Rekomendacje mają pomóc firmie prowadzić bardziej skuteczną komunikację w mediach lub poprawić wizerunek medialny firmy.	Definicja opracowana przez zespół ekspertów na podstawie: Czym jest monitoring mediów? – Blog Newspoint – wszystko o monitoringu marki i firmy, https://blog.newspoint.pl [dostęp: 31.10.2018]
13	Wizerunek medialny	Całokształt obecności medialnej, synteza i charakterystyka sposobu, w jaki media przedstawiają daną firmę, osobę lub produkt. Wizerunek medialny ma wpływ na kształtowanie opinii i postaw odbiorców wobec firmy, osoby lub produktu prezentowanego w mediach.	Definicja opracowana przez zespół ekspertów na podstawie: Miotk A.: Badania w public relations. Wprowadzenie. Difin, Warszawa 2012 oraz Gackowski T. (red.): Metody badania wizerunku w mediach. CeDeWu, Warszawa 2009

14	Zlecenie	Wytyczne od zlecniodawcy dotyczące zakresu analizy i raportu medialnego. Określa m.in. zakres czasowy analizy, listę zagadnień do zbadania i cel analizy.	Definicja opracowana przez zespół ekspertów na podstawie: Miotk A.: Badania w public relations. Wprowadzenie. Difin, Warszawa 2012 oraz Gackowski T. (red.): Metody badania wizerunku w mediach. CeDeWu, Warszawa 2009
----	-----------------	---	--

ZASTOSOWANIE INFORMACJI O ZAWODACH

Wsparcie dla pracowników i klientów instytucji rynku pracy w zakresie:

- skutecznego podejmowania decyzji dotyczących wyboru zawodu, pracy/zatrudnienia,
- nabywania nowych lub rozszerzania już posiadanych kompetencji zawodowych,
- zmiany kwalifikacji zawodowych zgodnie z potrzebami rynku pracy,
- dopasowywania treści szkoleń kontraktowanych przez urzędy pracy do potrzeb rynku pracy.

Wsparcie dla różnych grup interesariuszy w zakresie:

- poradnictwa i doradztwa zawodowego,
- tworzenia i aktualizacji ofert szkoleniowych dla rynku pracy,
- dostosowania oferty kształcenia zawodowego do wymagań rynku pracy,
- tworzenia i aktualizacji opisów stanowisk pracy,
- przygotowania lub aktualizacji opisu kwalifikacji rynkowych wprowadzanych do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji.